

コープあいづ配達灯油利用規程

(目的・適用)

第1条 本規程は、コープあいづ（以下「生協」といいます）の営業管内で配達灯油の利用及び代金等の支払に関するルールを定めます。

尚、第4条第4項①に定める組合員以外の利用は別途定める利用確認書に基づくものとします。

2 本規程に定めのない事項は生協の作成する「ご利用ガイド」等に記載したルールによります。本規程末尾の別表は生協でのコープアプリ、宅配ご利用等の掛け売り（口座振替）で利用いただく場合にも適用されます。

(サービス内容)

第2条 生協は、第4条により配達灯油に登録された組合員（以下「利用者」といいます）に対して、基本的に冬季期間は週1回、地域毎に定められた配達曜日に給油を行います。

2 ホームタンクをお持ちで且つ「定期巡回」頂いた利用者のところには、灯油を切らさないように給油を行います。（給油の判断は配達員が行います）

3 灯油配達期間は、大よそ以下の期間です。

①夏灯油期間 3月21日～10月20日

②冬灯油期間 10月21日～3月20日

※暦周りにより、期間は毎年若干前後します。

※当年の配達期間については、生協は、シーズン開始前にチラシなどで利用者にお知らせします。

4 前項に係る金銭の収受については、本規程第13条以下の定めるところによります。

5 災害、極度の悪天候、事故、システムトラブル、停電、行政庁の処分・指導等の措置その他の事由により配達灯油の全部又は一部を停止することがあります。この場合、配達灯油の停止について、生協は責任を負わないものとします。

6 お盆や年末年始などの時期に配達曜日や配達日が変更になる場合は事前にチラシなどでお知らせします。

(灯油価格)

第3条 生協は、各シーズン開始前に、市場の状況から価格を設定し配達（給油）いたします。

※但し、当初の見通しを大きく超える原油価格の乱高下があった場合、シーズン途中で価格を変更させて頂く場合がございます。

(配達灯油への登録)

第4条 組合員は、宅配センターまたは喜多方燃料課に申し込む事で配達灯油の登録をすることが出来ます。その際、生協への代金及び手数料その他の引落しに利用する銀行等金融機関の口座が無い場合は、新たに登録が必要になります。

2 組合員は、登録時に、利用期間（冬のみ・通年）、利用方法（定期巡回登録有・無）、給油容器（ポリ缶・ホームタンク）を選択して頂きます。

3 組合員は、後日、登録内容の変更を希望する場合は、生協の宅配センターまたは喜多方燃料課に連絡を入れる事によって変更する事が出来ます。

利用を希望する組合員が「別表 3利用停止」に該当する場合、生協は、配達灯油利用の申込みをお断りすることがあります。

4 次の場合、生協は、行政庁の許可を得た上で、組合員以外の方に対しても、生協の定めにしたがって利用申込を受け付けることにより、前条に定める配達灯油を利用させることができます。その際、利用者は代金等の支払方法について生協との協議の上定め、必要な対応を行うものとしします。

- ① 教育文化施設・医療施設・社会福祉施設の設置者が施設利用者へのサービスの提供に必要な物品を購入する場合

5 利用者は、氏名・住所・お届け先・電話番号・振替口座等、配達灯油申込の際に届け出た事項の変更及び利用停止・脱退をする場合、遅滞なく生協に届け出るものとします。

(配達灯油の利用方法)

第5条 生協は、利用を希望する組合員の灯油登録が完了したら、組合員コードなどの情報が印字された「灯油シール」と生協が配達に伺う曜日を記した用紙をお届けいたします。

2 お届けまでは、登録が完了してから2週間ほど掛かります。

3 定期巡回以外の利用は、宅配センター、喜多方燃料に注文します。注文日当日の配達の基本お受けできません。

(利用制限)

第6条 転売、賃貸、質入れ、商行為を目的とした灯油の購入はできません。

2 次の場合には、生協から、電話等による確認、数量減等の要請、注文時または配達時の支払いの要請、売買契約の解除などの対応を行う場合があります。

- ① 1 か月間の注文金額が、次項に規定する利用金額の限度を超えることとなる注文を受けた場合。
- ② 受けた注文の数量・金額が一般家庭での利用限度を超えると生協が判断した場合。

3 宅配を含む掛け売り（口座振替）の利用限度額は「別表 2 利用限度額」に定めるとおりです。

(灯油配達について)

第7条 灯油配達は、次の事項を前提とします。

- ① 配達時間のご指定は出来ません。
- ② アパート・マンションなどの2階以上への配達はお受け出来ません。ポリ缶は1階まで降ろして下さい
- ③ タンクローリーが進入出来ない場所、ホースが届かない場所等には、配達出来ない場合があります。
- ④ アパート・マンションなどの管理組合が、共用部分へのポリ缶を置く事を禁止している集合住宅には配達は出来ません。

2 生協が利用者のポリ缶またはホームタンクに給油を完了したことで、その所有権及び危険負担は生協から利用者へ移転するものとします。

3 前項の給油後に紛失等があった場合、生協側に過失があった場合を除き、生協では一切責任を負いません。

(灯油の配達ができない場合)

第8条 災害、極度の悪天候、事故、感染症、システムトラブル、停電、行政庁の処分・指導等の措置、製造者・生産者の事情による生産遅延・数量不足、その他の事由によって予定通りお届けができない場合があります。

2 前項の場合、生協の判断により、お届け日やお届け方法の変更、お届けの中止、お届け分量の削減によって対応する場合があります。その事について、生協は利用者に対して文書等でお知らせします。

(お届けした灯油に問題がある場合)

第9条 お届けした灯油が不良品である場合、交換または返品によって対応します。返品の場合は生協の定めたルールに従い、原則として代金からの減額により代金等の返金等を行います。
2 生協は、利用者に直接発生した損害がある場合を除き、前一項に定める返金等の他に責任を負わないものとします。

(利用者のご都合による返品)

第10条 前条に定める場合や、生協側に過失があった場合を除き、利用者は給油した灯油を返品することはできません。但し、やむを得ない事情があると生協が認めたときには、返品を受け付ける場合があります。
2 前項により返品を受け付けた場合、生協の定めたルールに従い、原則として代金等からの減額により代金等の返金等を行います。

(灯油シールの紛失・再発行について)

第11条 利用者は、灯油シールの紛失や汚れによる再発行を希望する場合は、宅配センターもしくは喜多方燃料課へ電話にて届け出、届け出を受けた生協は、再発行の手続きを行い、第4条と同様の方法で利用者へ届けます。
2 利用者は、灯油シールを貼ったポリ缶が盗難にあった場合は、速やかに生協に盗難の事実と灯油シールの再発行を前1項記載の方法で届け出ます。届け出を受けた生協は、盗難にあったポリ缶の灯油シールが利用出来ないようにシステムガードの処理と新たな灯油シールの発行を行います。

(請求書等)

第12条 生協は、灯油の給油と併せて納品書をお届けします。さらに月1回、月ごとの請求額をまとめた「ご利用明細書兼請求書」を発行し、郵送などの方法でお届けします。
2 「ご利用明細書兼請求書」には生協灯油の他に宅配、一部サービス事業ご利用等の掛け売りをご利用の場合、これらの請求額もまとめて発行致します。
3 請求金額その他に疑義が生じた場合、利用者はあらかじめ生協に連絡し、対応について協議するものとします。

(利用代金の支払方法)

第13条 利用代金等の支払は、前月21日から当月20日まで納品の商品代金等を締め、翌月5日(金融機関休業日の場合は、翌営業日)に第3条により登録いただいた銀行等預金口座からの口座振替により一括支払いとなります。
2 前項の口座振替が振替不能となった場合、「別表 5 口座振替不能になった場合の支払方法」に基づきお支払いいただきます。

(利用停止及び利用停止解除)

第14条 生協は利用者が以下の各号に該当した場合、利用を停止します。その詳細は「別表 3

利用停止」のとおりです。

- ① 残高不足による口座振替不能の場合
- ② 利用限度額オーバーの場合
- ③ 振替口座未登録の場合
- ④ 生協の判断による場合

2 前項①残高不足による口座振替不能の場合、「別表 3①残高不足による口座振替不能」の対応を行います。

3 第1項の利用停止を解除し、利用が再開できる条件は「別表 4利用停止解除の条件」のとおりです。

尚、「別表 6残高不足による口座振替不能回数と履歴管理」に該当した場合、利用停止は解除されません。

(支払計画書および誓約書)

第15条 「別表 5口座振替不能になった場合の支払方法」に定める支払期限までに代金等をお支払いいただけなかった場合、生協はその方(以下、「延滞者」といいます)に対して、生協が定めた様式による支払計画書および誓約書の提出を請求することができます。

2 前項の請求があった場合、延滞者は、速やか(請求時に別に定めた期限があればその期限内)に支払計画書および誓約書を提出しなければなりません。

3 前項に定める期限までに支払計画書及び誓約書が提出されなかった場合、または提出された支払計画書に基づく支払いが行われないなど将来にわたって代金等の支払いが望めないと認められる場合には、法的手続に移行したり、債権譲渡や債権の回収委託等を行う場合があります。

4 支払計画書による債務の弁済に係る費用は延滞者が負担するものとします。

5 生協は延滞者に対して、前項に定める費用のほか、第12条第1項に定める本来の支払予定日の翌日を起算日として、年14.6%の割合による遅延損害金を請求します。

(連帯保証人)

第16条 生協は、必要と認めた場合、延滞者に対して、支払計画書に記載された債務を弁済する資力を有する連帯保証人を立てるよう求めることができます。

(延滞者の出資金に関する特則)

第17条 生協は延滞者に対して出資口数の減少を要請することができます。延滞者が要請に応じて出資口数を減少した場合、生協は、延滞者に対する出資金の払い戻しに係る債務と生協の延滞者に対する債権を相殺することができます。

(協議解決)

第18条 本規程及び関連する規程等に関し、適用上の疑義が生じ、または定めのない事項に関する問題が生じた場合は、利用者と生協が双方誠意をもって話し合い、相互に協力、理解して問題解決を図るものとします。

(管轄裁判所)

第19条 利用者と生協との間で裁判上の争いになったときは、生協の主たる事務所の所在地を管轄する地方裁判所または簡易裁判所を、第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

(本規程の変更)

第20条 生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配利用サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規程を変更することができます。

2 前項の場合、生協は、本規程を変更する旨、変更後の本規程の内容および変更の効力発生日について、変更の効力発生日までの間に次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。

- ① 利用者への配布
- ② 電子メールの送信等の電磁的方法
- ③ WEB サイトへの掲示
- ④ 定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法

コープあいづ宅配事業ご利用にあたっての利用規程								
別表	規程項目							
1	商品代金の締め日・振替日、及び、ご利用代金のお支払い方法 ※ご利用にあたっては、口座振替登録が必須となります。	<p>◆毎月20日締め、翌月5日口座振替となります。</p> <p>◆口座登録中の場合。</p> <p>①コンビニ用払込票(ハガキ)がSMBCからコープあいづ名で郵送されます。</p> <p>②ご利用明細書(兼請求書)とは別々に届きます(払込票が請求書より先にお届けになる場合があります)。</p> <p>③期限までに払込票を持参し指定のコンビニエンスストアか生協店舗(ひがし、にいでら、ばんげ店)でお支払いください。</p> <p>④3か月口座未登録の場合、利用停止となります。</p>						
2	ご利用限度額規程	<p>◆最高30万、ただし20万/10万さらに利用不可の利用制限があります(基準の詳細は6項を参照ください)。</p> <p>◆ご利用開始から12ヶ月までのご利用限度額について。</p> <table border="1"> <tr> <td>①ご利用開始～6ヶ月まで</td> <td>:10万円</td> </tr> <tr> <td>②6ヶ月～12ヶ月まで</td> <td>:20万円</td> </tr> <tr> <td>③12ヶ月経過後</td> <td>:30万円</td> </tr> </table> <p>◆ただし、上記のいずれの場合も口座振替不能1回で、再利用時の利用限度額を10万円に引き下げます。</p>	①ご利用開始～6ヶ月まで	:10万円	②6ヶ月～12ヶ月まで	:20万円	③12ヶ月経過後	:30万円
①ご利用開始～6ヶ月まで	:10万円							
②6ヶ月～12ヶ月まで	:20万円							
③12ヶ月経過後	:30万円							
3	ご利用停止に関する規程	<p>①残高不足による口座振替不能の場合 ◆毎月5日の口座振替日に引き落としができず、かつ、その同じ月の期日までにお支払いいただかなかった場合は20日よりお届けを停止します。</p> <p>◆すでに注文をお受けしている場合であっても、商品のお届けを停止します。配達灯油も停止します。</p> <p>②利用限度額オーバーの場合 ◆毎月20日、請求後の残高が、個人毎に定められた利用限度額に達した時、21日直近の週からご利用停止となります。</p>						
4	利用停止解除条件	<p>①残高不足による口座振替不能の場合 ◆入金確認後、翌週から注文書の配布を開始します。</p> <p>②利用限度額オーバーの場合 ◆毎月20日の残高が、個人毎に定めた利用限度額未満となった時、21日直近の翌週から注文書の配布を開始いたします。</p>						
5	口座振替不能になった場合の支払い方法	<p>◆口座振替不能になった場合には、再請求事務手数料が加算された金額のコンビニ用払込票がお手元に届きますので、以下のいずれかの方法でお支払いください。</p> <p>①コンビニエンスストアで期日まで振込ご入金ください。</p> <p>②払込票をお持ちの上、生協店舗サービスカウンター(ひがし、にいでら、ばんげ店)で期日までご入金ください。</p> <p>※生協店舗でのご入金の場合でも、再請求事務手数料が加算された金額をご入金いただきます。</p> <p>※配達時に、生協職員が現金をお預かりすることはできません。</p>						
6	口座振替不能(残高不足)回数と履歴管理	<p>◆口座振替不能の状況により、生協では履歴管理を行います。</p> <p>◆2ヶ月連続口座振替不能+3回目以降、宅配の利用は不可となります。</p>						